

# REGULAMIN SALONU MATURZYSTÓW PERSPEKTYWY 2025

## I. Postanowienia ogólne

1. Postanowienia niniejszego Regulaminu określają zasady i warunki uczestnictwa w Salonie Maturzystów PERSPEKTYWY 2025 organizowanym przez Perspektywy Press.
2. Podpisanie formularza zgłoszeniowego („Zgłoszenie uczestnictwa”) jest jednoznaczne z zawarciem umowy oraz akceptacją Regulaminu.

## II. Zasady uczestnictwa

1. W targach mogą wziąć udział podmioty prezentujące ofertę zgodną z zakresem tematycznym imprezy lub dopuszczone przez Organizatora.
2. Warunkiem uczestnictwa w targach jest złożenie formularza zgłoszeniowego – umowy (faksem, osobiście lub listem poleconym). Zawarcie umowy następuje z chwilą przekazania wypełnionego zgłoszenia.
3. Zgłoszenie udziału w targach obowiązuje Wystawcę do uiszczenia opłaty za stoisko wystawiennicze w terminie dwóch tygodni od zawarcia umowy.
4. Organizator zastrzega sobie prawo odwołania danego Salonu, jeśli nie zgłosi się wymagana minimalna liczba Wystawców. Organizator zobowiązany jest z minimum trzytygodniowym wyprzedzeniem powiadomić pisemnie dotychczas zgłoszonych Wystawców. Jednocześnie Organizator zobowiązany jest do zwrotu wpłaconej za ten salon kwoty lub zaproponowanie udziału w innym miejscu w tej samej kwocie.
5. Za wszystkie zamówienia dodatkowe Wystawcy ponoszą osobne opłaty wg obowiązującego cennika.
6. Organizator targów może nie zawrzeć umowy bez podania przyczyny. Firmy, które nie zrealizowały swoich zobowiązań wobec Organizatora mogą zostać niedopuszczone do uczestnictwa w imprezie. Materiały własne użyte przez wystawcę do budowy stoiska, powinny posiadać atest trudnopalności i zostać okazane do wglądu na życzenie organizatora.
7. Ewentualna rezygnacja Wystawcy z udziału w targach może nastąpić nie później niż trzy tygodnie przed rozpoczęciem imprezy. W tej sytuacji, rezygnacja wiąże się ze zwrotem połowy należności wynikającej z umowy – „Zgłoszenia uczestnictwa”. Jeżeli rezygnacja nastąpiła później niż trzy tygodnie przed rozpoczęciem imprezy, Organizator nie zwraca żadnych poniesionych przez Wystawcę opłat. Odwołanie w tym terminie nie zwalnia z obowiązku uiszczenia opłaty z tytułu zgłoszenia. Rezygnacja wymaga formy pisemnej wraz z potwierdzeniem daty przekazania Organizatorowi odwołania (przekazane faksem, osobiście lub listem poleconym). Nieodebranie stoiska lub rezygnacja z udziału z pominięciem drogi formalnej nie zwalnia Wystawcy z obowiązku uiszczenia należnej opłaty.

## III. Lokalizacja stoisk wystawienniczych, transport, montaż i demontaż

1. Wyznaczenia i lokalizacji stoisk dokonuje Organizator. O przydzielonej lokalizacji i numerze stoiska Organizator poinformuje Wystawców w potwierdzeniu udziału w targach na tydzień przed planowanym terminem imprezy.
2. Transport przedmiotów wystawienniczych należy do Wystawcy. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za transport, a co za tym idzie, za ewentualne straty poniesione w związku z nieprawidłowym transportem.
3. Wystawcy przyjeżdżający z własną zabudową zobowiązani są uzgodnić projekt zabudowy z Organizatorem i uzyskać zgodę na jego realizację najpóźniej na 14 dni przed rozpoczęciem imprezy.
4. Wystawca ma prawo zagospodarowania stoiska targowego zgodnie z informacjami organizacyjnymi podanymi na tydzień przed targami. Wszelkie czynności przygotowawcze prowadzone na stoisku zakończyć nie później niż na pół godziny przed otwarciem targów dla zwiedzających.

5. Wystawcy zobowiązani są do utrzymywania i obsługi stoisk w godzinach trwania targów.
6. Demontaż stoisk odbywa się ostatniego dnia targów po zamknięciu Salonu dla odwiedzających.

## IV. Reklama podczas targów

1. Zamieszczenie przez uczestnika informacji-wpisu w e-katalogu Targów jest obowiązkowe i odpłatne.
2. Uczestnik ma prawo do reklamowania swojej oferty wyłącznie w obrębie własnego stoiska pod warunkiem, że nie zakłóca to normalnego toku pracy innych wystawców.
3. Jakiegokolwiek działania wykraczające poza ramy stoiska muszą zostać uzgodnione i zaakceptowane przez Organizatora.

## V. Przepisy porządkowe

1. Wystawca – przed rozpoczęciem targów – powinien zgłosić się do Organizatora w celu rejestracji i przekazania stoiska.
2. Wystawca powinien na swoim stoisku i na całym terenie targów przestrzegać przepisów sanitarnych, przeciwpożarowych, handlowych, porządkowych oraz wewnętrznych zarządzeń instytucji, na terenie której odbywa się impreza.
3. Wystawca obowiązany jest do przestrzegania porządku w obrębie swojego stoiska oraz do nierozdawania ulotek poza swoim stoiskiem.
4. Niedozwolone jest organizowanie przedsięwzięć wykraczających poza obszar stoiska i powodujących blokowanie ciągów komunikacyjnych.
5. Zabronione jest używanie sprzętu nagłaśniającego i urządzeń akustycznych.
6. Wystawcy i ich pracownicy odpowiedzialni są za wszelkie szkody, które wyrządzili. Są oni odpowiedzialni zarówno za sprzęt oraz ekspozyty, jak i właściwe użytkowanie stoiska.
7. Niedozwolone jest demontowanie ekspozycji przed oficjalnym zamknięciem targów.
8. Materiały wystawiennicze nie powinny blokować ciągów komunikacyjnych, wyjść ewakuacyjnych i urządzeń przeciwpożarowych.

## VI. Ubezpieczenie, ochrona i odpowiedzialność

1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za mienie, wypadki i szkody w mieniu Wystawców i gości powstałe z jakiegokolwiek przyczyny z wyjątkiem szkód powstałych z winy Organizatora, która jest oczywista lub stwierdzona prawomocnym wyrokiem.
2. Organizator zapewnia ochronę terenu targów i stoisk wystawienniczych w godzinach nocnych, jednocześnie nie odpowiada za drobne przedmioty pozostawione na stoiskach. Organizator udostępni depozyt do przechowywania mienia o szczególnej wartości.
3. Zaleca się uczestnikom targów wykupienie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej wynikającej z uczestnictwa w targach, jak również ubezpieczenie ekspozatów targowych.

## VII. Postanowienia końcowe

1. Odwołanie targów z jednoznacznych przyczyn leżących po stronie Organizatora powoduje obowiązek zwrotu pobranych przez niego opłat.
2. Odwołanie targów z przyczyn, które nie leżą po stronie organizatora, nie stanowi podstawy do zwrotu opłat pobranych od Wystawców.
3. Wszelkie reklamacje należy zgłaszać pisemnie. Sprawy sporne, po wykorzystaniu możliwości polubownego rozwiązania, należy kierować do sądu cywilnego w Warszawie.